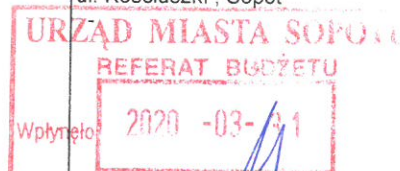


AKTYWA		Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>		10 443 209,78	10 137 920,98	<b>A. Fundusze</b>	10 051 306,70	9 786 032,41
I. Wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	16 992 417,88	15 785 418,18
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>		10 443 209,78	10 137 920,98	<b>II. Wynik finansowy netto (+,-)</b>	-6 941 111,18	-5 999 385,77
1. Środki trwałe		10 443 209,78	10 137 920,98	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty		0,00	0,00	2. Strata netto (-)	6 941 111,18	5 999 385,77
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom		0,00	0,00	<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		9 857 387,23	9 587 152,80	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny		585 822,55	550 768,18	<b>B. Fundusze placówek</b>	0,00	0,00
1.4. Środki transportu		0,00	0,00	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe		0,00	0,00	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	407 491,14	354 353,79
<b>2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>		0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)		0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	407 491,14	354 353,79
<b>III. Należności długoterminowe</b>		0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	20 845,36	23 855,89
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>		0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
1. Akcje i udziały		0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	58 043,88	51 768,80
2. Inne papiery wartościowe		0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	313 013,84	276 879,77
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe		0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
<b>V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>		0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
				7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  
 Zespół Szkół Handlowych  
 ul. Wejherowska 1  
 81-814 Sopot **S. kół Handlowych**  
 81-814 Sopot, ul. Wejherowska 1  
 Regon 190408713, NIP 585 11 19 288  
 Tel/fax 58 551 39 95  
 190408713  
 Numer identyfikacyjny REGON

**BILANS**  
**jednostki budżetowej**  
**lub samorządowego zakładu**  
**budżetowego**  
 sporządzony na dzień 31-12-2019 r.

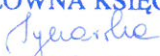
Adresat  
 Urząd Miasta  
 ul. Kościuszki, Sopot





B. Aktywa obrotowe	15 588,06	2 465,22	8. Fundusze specjalne	15 588,06	1 849,33
I. Zapasy	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	15 588,06	1 849,33
1. Materiały	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00			
II. Należności krótkoterminowe	0,00	615,89			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	615,89			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	0,00	0,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	15 588,06	1 849,33			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	15 588,06	1 849,33			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>10 458 797,84</b>	<b>10 140 386,20</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>10 458 797,84</b>	<b>10 140 386,20</b>

Agnieszka Synarska

(główny księgowy)  
**GŁÓWNA KSIĘGOWA**  
  
**Agnieszka Synarska**

2020-03-25

(rok, miesiąc, dzień)

Jolanta Niewadziot

(kierownik jednostki)  
**DYREKTOR SZKOŁY**

  
**mgr Jolanta Niewadziot**

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze the data. This includes both primary and secondary data collection techniques. The primary data was gathered through direct observation and interviews, while secondary data was obtained from existing reports and databases.

The third section details the statistical analysis performed on the collected data. This involves the use of descriptive statistics to summarize the data and inferential statistics to test hypotheses. The results of these analyses are presented in the following tables and charts.

Finally, the document concludes with a summary of the findings and their implications. It highlights the key trends and patterns identified in the data and offers recommendations for future research and practice.

McGraw-Hill, Inc. 1995

100-100-100-100



Zespół Szkół Handlowych  
ul. Wejherowska 1  
81-814 Sopot  
**Zespół Szkół Handlowych**  
81-814 Sopot, ul. Wejherowska  
Regon 190 408 713, NIP 585 11 19 258  
Numer identyfikacyjny  
REGON 190408713

## Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)

sporządzony na dzień 31-12-2019 r.

Adresat

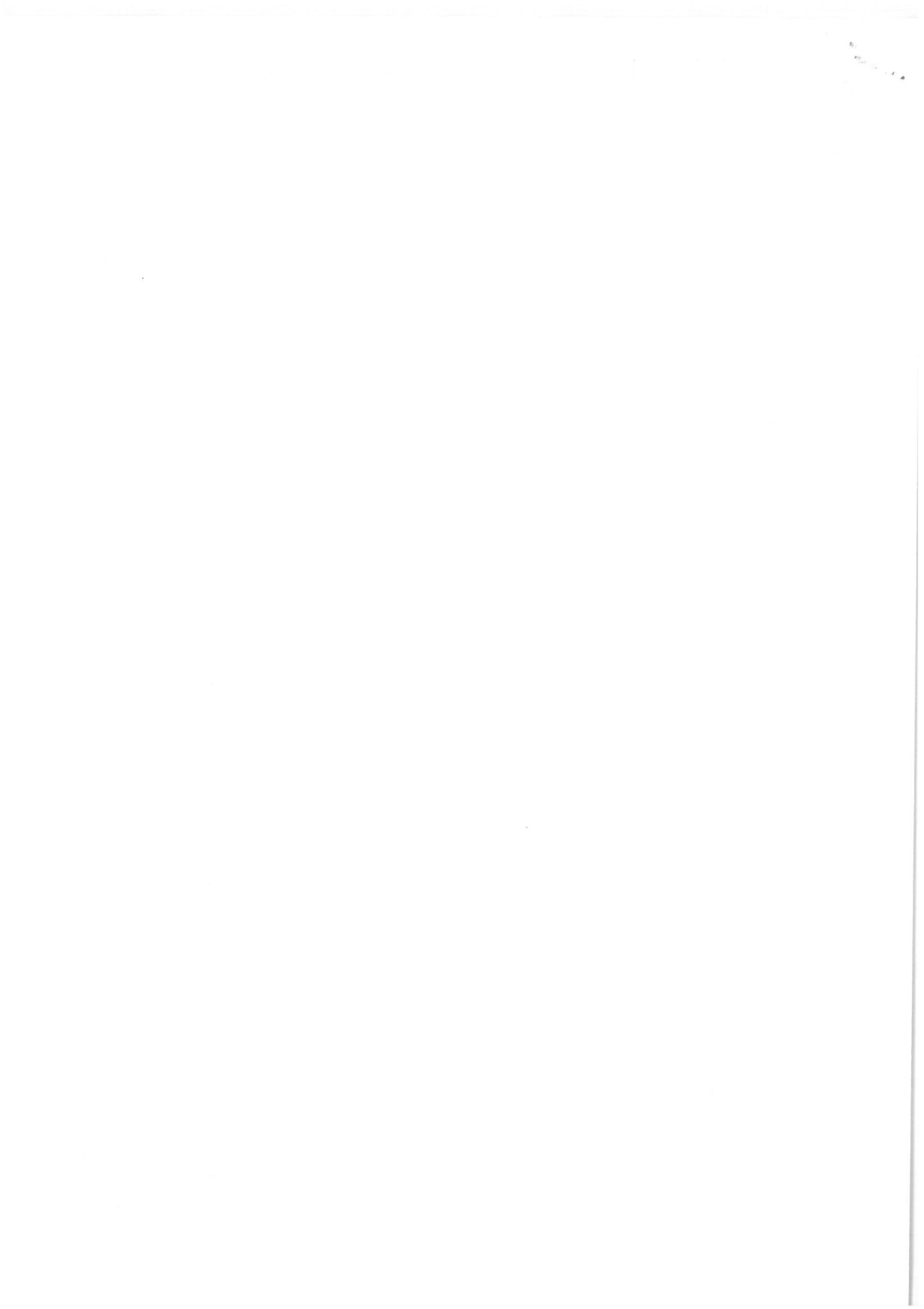
Urząd Miasta  
ul. Kościuszki, Sopot



Stan na  
koniec roku  
poprzedniego

Stan na  
koniec roku  
bieżącego

		94 435,89	73 185,10
<b>A.</b>	<b>Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	<b>94 435,89</b>	<b>73 185,10</b>
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	94 435,89	73 185,10
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
<b>B.</b>	<b>Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>7 035 547,07</b>	<b>6 269 422,17</b>
I.	Amortyzacja	374 203,74	305 288,80
II.	Zużycie materiałów i energii	719 538,72	611 972,74
III.	Usługi obce	233 320,41	405 087,29
IV.	Podatki i opłaty	8 238,00	17 937,00
V.	Wynagrodzenia	4 503 062,81	3 862 977,85
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 188 016,54	1 054 195,31
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	9 166,85	11 963,18
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X.	Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C.</b>	<b>Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)</b>	<b>-6 941 111,18</b>	<b>-6 196 237,07</b>
<b>D.</b>	<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>0,00</b>	<b>196 851,06</b>
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II.	Dotacje	0,00	0,00
III.	Inne przychody operacyjne	0,00	196 851,06
<b>E.</b>	<b>Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
<b>F.</b>	<b>Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)</b>	<b>-6 941 111,18</b>	<b>-5 999 386,01</b>
<b>G.</b>	<b>Przychody finansowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,24</b>
I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II.	Odsetki	0,00	0,24
III.	Inne	0,00	0,00



H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
I.	Odsetki	0,00	0,00
II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-6 941 111,18	-5 999 385,77
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I - J - K)	-6 941 111,18	-5 999 385,77

**GŁÓWNA KSIĘGOWA**

*Agnieszka Synarska*  
Agnieszka Synarska

Agnieszka Synarska

(główny księgowy)

**Zespół Szkół Handlowych**  
81-814 Sopot, ul. Wejherowska 1  
Regon 190 408 713, NIP 585 11 19 258  
Tel./fax 58 551 39 95

2020-03-25

(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR SZKOŁY**

*Jolanta Niewadziół*  
mgr Jolanta Niewadziół

Jolanta Niewadziół

(kierownik jednostki)

100

100

100



Zespół Szkół Handlowych ul. Wejherowska 1 81-814 Sopot Regon 190 408 713, NIP 585 11 19 258 Tel./fax 58 551 39 95 Numer identyfikacyjny REGON 190408713		<b>Zestawienie zmian          w funduszu jednostki</b>  <b>sporządzone na dzień 31-12-2019 r.</b>		Adresat Urząd Miasta ul. Kościuszki, Sopot Wpłynęło 2020-01-31	
				Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I.</b>	<b>Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	<b>18 043 638,87</b>		<b>16 992 417,88</b>	
1.	Zwiększenia funduszu (z tytułu)	7 012 285,72		5 807 296,58	
1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00		0,00	
1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe	6 624 785,88		5 807 296,58	
1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00		0,00	
1.4.	Środki na inwestycje	45 773,42		0,00	
1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00		0,00	
1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00		0,00	
1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	179 999,86		0,00	
1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00		0,00	
1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00		0,00	
1.10.	Inne zwiększenia	161 726,56		0,00	
2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	8 063 506,71		7 014 296,28	
2.1.	Strata za rok ubiegły	7 743 297,54		6 941 111,18	
2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe	94 435,89		73 185,10	
2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00		0,00	
2.4.	Dotacje i środki na inwestycje	45 773,42		0,00	
2.5.	Aktualizacja środków trwałych	0,00		0,00	
2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00		0,00	
2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	179 999,86		0,00	
2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00		0,00	
2.9.	Inne zmniejszenia	0,00		0,00	
<b>II.</b>	<b>Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	<b>16 992 417,88</b>		<b>15 785 418,18</b>	
<b>III.</b>	<b>Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	<b>-6 941 111,18</b>		<b>-5 999 385,77</b>	
1.	zysk netto (+)	0,00		0,00	
2.	strata netto (-)	6 941 111,18		5 999 385,77	
3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00		0,00	
<b>IV.</b>	<b>Fundusz (II +, -III)</b>	<b>10 051 306,70</b>		<b>9 786 032,41</b>	

GLÓWNA KSIĘGOWA

*Agnieszka Synarska*  
 Agnieszka Synarska

Agnieszka Synarska  
 (główny księgowy)

2020-03-25

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

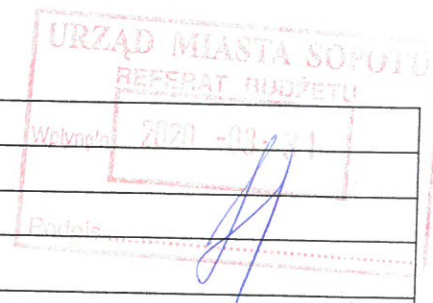
*Jolanta Niewadziol*  
 mgr Jolanta Niewadziol

Jolanta Niewadziol  
 (kierownik jednostki)





## INFORMACJA DODATKOWA

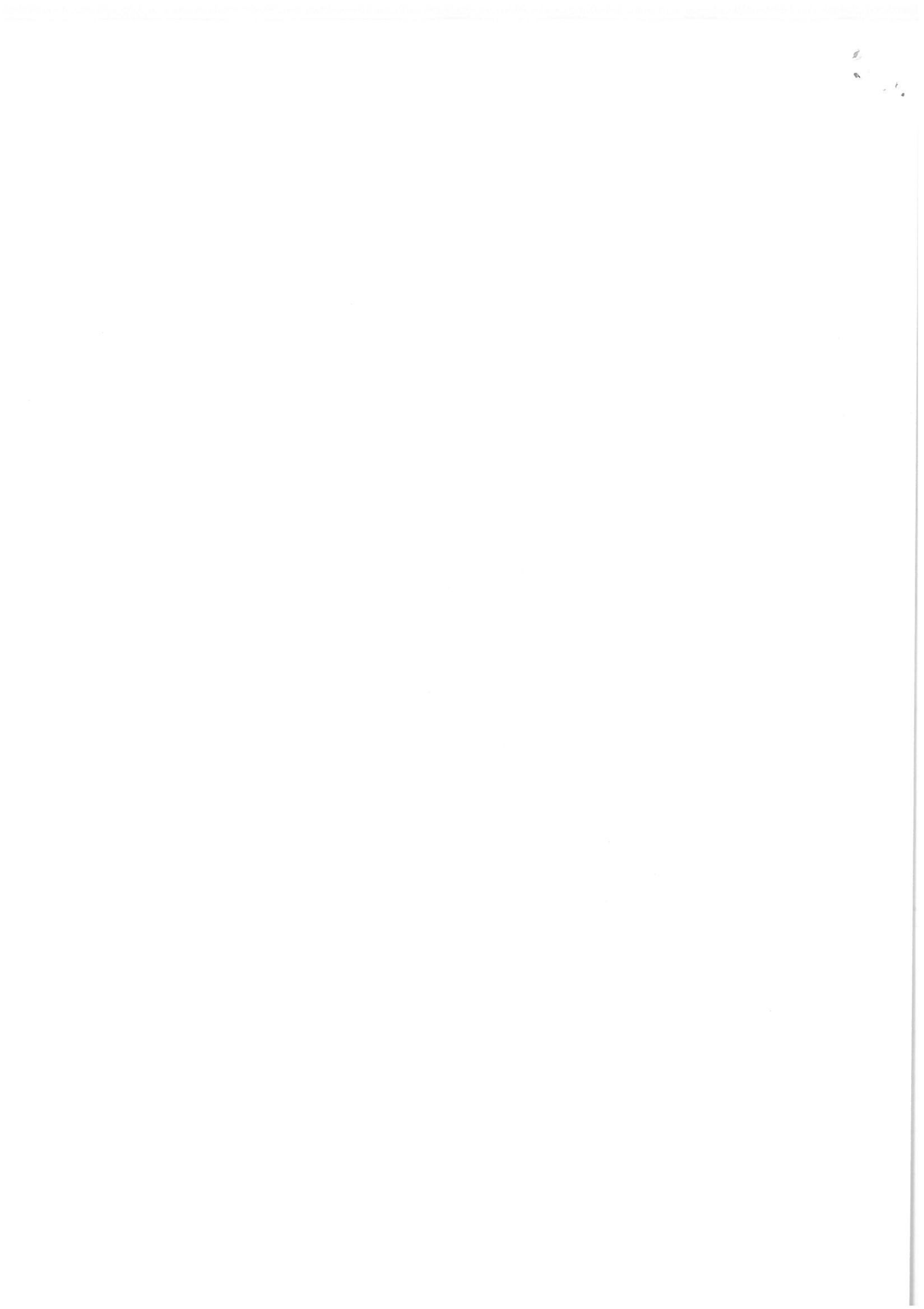


I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	<b>Zespół Szkół Handlowych</b>
1.1	nazwę jednostki 81-814 Sopot, ul. Wejherowska 1 Regon 190 468 713 NIP 885 11 19 258 Zespół Szkół Handlowych Tel./fax 58 331 39 95
1.2	siedzibę jednostki Sopot
1.3	adres jednostki ul. Wejherowska 1, 81-814 Sopot
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01-01-2019 - 31-12-2019
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Sprawozdanie jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Księgi rachunkowe ZSH w Sopocie prowadzone są w budynku przy ul. Kościuszki 18/20. Do prowadzenia ksiąg rachunkowych wykorzystywany jest program komputerowy firmy Wolters Kluwer Polska (ProgMan) Finanse DDJ. Rokiem obrotowym jest okres roku budżetowego czyli rok kalendarzowy. Najkrótszym okresem sprawozdawczym są poszczególne miesiące w których sporządza się sprawozdania budżetowe na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie sprawozdawczości budżetowej. Stosowane przez ZSH w Sopocie zasady wyceny aktywów i pasywów wynikają z: ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa, rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 05 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 30 marca 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu ustalania wartości zobowiązań zaliczanych do państwowego długu publicznego, długu Skarbu Państwa, wartości zobowiązań z tytułu poręczeń i gwarancji, rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008r. w sprawie sposobu ewidencji materiałów bibliotecznych. WNIIP wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, środki trwałe oraz zbiory biblioteczne w cenie zakupu. WNIIP oraz środki trwałe o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych (od 01.01.2018r. - 10000,00 zł) podlegają umorzeniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji, natomiast o wartości niższej umarzane są w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Zbiory biblioteczne bez względu na wartość umarzone są w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Zbiory biblioteczne bez względu na wartość przekazane są bezpośrednio do zużycia. Należności krótkoterminowe o terminie spłaty od jednego roku od dnia bilansowego wyceniane są na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny. Niewielkie salda należności w kwocie nieprzekraczającej kosztów wysłania upomnienia podlegają odpisaniu w pozostałe koszty operacyjne. Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej. Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów mają nieistotną wartość i dlatego nie są rozliczane w czasie, lecz od razu powiększają koszty działalności. Zobowiązania w ZSH w Sopocie wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty. Rozliczenia międzyokresowe bierne w ZSH w Sopocie nie występują. Wynik finansowy jednostki budżetowej ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym. Ewidencja kosztów prowadzona jest w zespole 4 kont.
5.	inne informacje brak informacji
II.	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Nie wystąpiły
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami Nie posiada
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych Nie posiada



1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	Nie posiada
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Nie wystąpiły
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	Nie wystąpiły
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	Nie wystąpiły
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	Nie wystąpiły
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
a)	powyżej 1 roku do 3 lat	Nie wystąpiły
b)	powyżej 3 do 5 lat	Nie wystąpiły
c)	powyżej 5 lat	Nie wystąpiły
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	Nie wystąpiły
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	Nie wystąpiły
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	Nie wystąpiły
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	Nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Nie wystąpiły
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	W roku 2019 wypłacono wynagrodzenia, odprawy emerytalne, nagrody jubileuszowe, ekwiwalent za urlop w wysokości 3 884 900,81 zł w tym: Wynagrodzenia 3 417 917,09 zł; Nagrody dyrektora i Prezydenta 54 800,00 zł; Nagrody jubileuszowe 54 839,88 zł; Odprawy i odprawy emerytalne 32 208,00 zł; Ekwiwalent za urlop 12 122,00 zł.; Dodatkowe Wynagrodzenie Roczne 313 013,84 zł
1.16.	inne informacje	Inne ważne informacje nie wystąpiły
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	Nie wystąpiły
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	Nie wystąpiły
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Nie wystąpiły





2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie wystąpiły
2.5.	inne informacje
	Nie wystąpiły
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie wystąpiły

**GŁÓWNA KSIĘGOWA**

*Synarska*  
**Agnieszka Synarska**

Agnieszka Synarska

(główny księgowy)

2020-03-25

(rok, miesiąc, dzień)

**Zespół Szkół Handlowych**  
81-814 Sopot, ul. Wejherowska 1  
Regon 190 408 713, NIP 585 11 19 258  
Telefon 58 351 39 95

**DYREKTOR SZKOŁY**

*Niewadziol*  
**mgr Jolanta Niewadziol**

Jolanta Niewadziol

(kierownik jednostki)



THE UNIVERSITY OF  
MICHIGAN LIBRARY

ANN ARBOR, MICHIGAN  
48106-1000